

FAU Alvøen Skole - Møteinnkalling og Referat - 02.09.24

Tidspunkt: Mandag 02.09.2024 – kl.18 - 20

Sted: Kuben

FAU-representanter tilstede:

1A	Linda Heibø linda.heibo@gmail.com Tlf: 92087031	Ja	4C	Maren Elise Olsen mareneliseolsen@gmail.com Tlf: 99617762	Ja
1B	Catharina Dong catharinadong@gmail.com Tlf: 98625192	Nei	5A	Natalie Johnsen Aalen johnsen.natalie18@yahoo.no Tlf: 93230853	Ja
1C	Hege Tysnes htysnes@hotmail.com Tlf: 98662571	Ja	5B	Kristina Kaldestad	Ja
2A	Steffen H. Wolff steffen_h_wolff@hotmail.com Tlf: 48237809	Nei	5C	Svein Ove Due Olsen soo@verdant.no Tlf: 90578162	Nei
2B	Steffen Færø steffen@matvarehuset.no Tlf: 40455472	Ja	6A	Lilia Olsen - Kasserer lilia_olsen@hotmail.com 97063968	Vara
2C	Hanne Waage Haga hanne.w.haga@gmail.com Tlf: 93834684	Ja-	6B	Mari Helen Morland marimorland@gmail.com Tlf: 95261229	Ja
3A	Øyvind Waage Haga oeyhaga@gmail.com Tlf: 93834683	Ja	7A		
3B	Benedicte Gjesdahl gjesdahl@live.no Tlf: 94179871	Ja	7B	Anette Clausen clausenanetteceline@gmail.com 98643030	-Ja
3C	Knut Ragnar Selland knutragnarselland@hotmail.com Tlf: 40489844	Ja	7C	Dagfinn Rusten dagfinn.rusten@gmail.com Tlf: 93695103	Ja
4A	Oddbjørn Hånes - Leder oddbjornhanes@gmail.com Tlf: 99015201	Ja			-
4B	Mia Jørs mia@jors.no Tlf: 48187010	Ja			

SAKSLISTE:

Sak	Beskrivelse	Saker, informasjon og vedtak	Ansvarlig / utførende	Frist
1	Godkjenning av innkalling. 2 min	Ok	Ans: Oddbjørn Utf:	
2	Rektor informerer. 15 min	-Rektor informerer om foreldrenes mulighet til medvirkning, samt hvilke forventninger som ligger til FAU, blant annet dette med taushetsplikt. Presentasjonen hun holdt er gjort tilgjengelig i FAU-mappen for de som ønsker en repetisjon. -Videre oppfordrer hun alle til å gå inn på skolen sine hjemmesider. Der finner man mye nyttig informasjon om det meste som skjer på skolen.	Ans: Rektor Utf:	
3	Valg av TL på skolen. Avstemninger generelt. Rektor blir litt ekstra for å oppklare og svare ut spørsmål. 10 min	-FAU mener at praksis knyttet til valg av TL er kritikkverdig. FAU ønsker at skolen endrer praksis. Rektor skal i nærmeste fremtid ha møte med lærerne, der vil hun diskutere problemstillingen. Rektor kommer tilbake til FAU når hun har fått gjort nødvendige samtaler med lærerne. Vi tar saken opp på nytt i FAU, i god tid før neste valg av TL i januar.	Ans: Oddbjørn Utf:	
4	Konstituere nytt FAU. -Presentasjon av representanter og oppgaver. -Valg av nye representanter til verv. -Kommunikasjon (FB, e-post) 30 min	Valg av nye representanter til verv i FAU. Leder: Oddbjørn Hånes (4A) Nestleder: Natalie Johnsen Aalen (5A) Lilia Olsen (6A) fortsetter som kasserer. FAU-Alvøen sin lukkede FB-gruppe ble besluttet som kommunikasjonsplattform for bruk internt i FAU. E-post benyttes ved behov. Alle representantene i FAU melder seg inn i FB-gruppen. Det ble besluttet å slette den åpne FB-kontoen til FAU-Alvøen. Klassegruppene på FB, samt grupper som ALGO vurderes som tilstrekkelig for å nå ut til foreldre og øvrige. Oddbjørn tar kontakt med Fredrik for sletting av konto. 2A og 7A mangler fortsatt representanter. Oddbjørn tar kontakt med vara for klassene. Hvis det ikke velges nye representanter så må det gjennomføres en loddtrekning.	Ans: Oddbjørn Utf:	
5	Årshjulet. Gjennomgang av arrangementene våre. Fordeling av oppgaver. -Natteravning (5. og 6.trinn) -Refleksaksjonen (3.trinn) -TV-aksjonen (1. og 4.trinn) 20 min	Hovedansvar for arrangementene er fordelt: 1. Natteravning: Mari har hovedansvaret for koordinering og kommunikasjon i forbindelse med natteravningen. Oddbjørn snakker med styret i natteravnene for å finne ut hvilke dato	Ans: Oddbjørn Utf:	

		<p>Alvøen skal ravne.</p> <p>2. Refleksaksjonen (17.10.24): Liv har hovedansvaret for arrangementet. Hun koordinerer med de andre representantene for 3.trinn. Erfaringskriv fra tidligere refleksaksjoner ligger tilgjengelig i mappen vår. Alle poster tekst som Maren har lagt ut i FB-gruppen vår, til sine respektive klassegrupper.</p> <p>3. TV-aksjonen (20.10.24): Oddbjørn har hovedansvaret for gjennomføringen. Han avklarer med TV-aksjonen hva vi skal gjøre og kaller inn til dugnad som nødvendig.</p>		
6	<p>Foredrag med Barneverken.</p> <p>-Mia informerer</p> <p>-Bakedugnad</p> <p>-Fordeling av eventuelle oppgaver</p> <p>15 min</p>	<p>Mia melder at alt er i rute med tanke på arrangementet. Det er ikke behov for å fordele ekstra arbeidsoppgaver.</p> <p>11 representanter meldte seg til bakedugnad.</p> <p>Mia kjøper inn kjeks, samt et glutenfritt og et melkefritt alternativ. Kaffe har vi rikelig av på lager, samt 4 pakker kjeks. Vi får låne kaffekanner av skolen.</p>	<p>Ans: Mia</p> <p>Utf:</p>	
7	<p>Bør vi etablere en policy på utlån av FAU-materiell.</p> <p>10 min</p>	<p>FAU har en del materiell som det kan være aktuelt for andre å låne. FAU har derfor sett seg nødt til å etablere en policy for utlån.</p> <p>Følgende ble besluttet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utlån skal kun forekomme til lag og organisasjoner. Vi skal ikke låne ut til private arrangement eller privatpersoner. 2. Den som låner materiell skal gjøres oppmerksom på at skadd eller tapt materiell skal erstattes. Styret i FAU skal motta bekreftelse på utlån pr. epost. 	<p>Ans: Oddbjørn</p> <p>Utf:</p>	
8	<p>FAU skoleåret 24/25. Beslutte møteplan. Foreslår å fortsette som før: Første mandag i måneden.</p> <p>5 min</p>	<p>Møteplan for skoleåret 24/25 ble besluttet: FAU-møtene blir første mandag i hver måned.</p>	<p>Ans: Oddbjørn</p> <p>Utf:</p>	
9	<p>Annet</p> <p>10 min</p>		<p>Ans: Oddbjørn</p> <p>Utf:</p>	
10			<p>Ans:</p> <p>Utf:</p>	
11			<p>Ans:</p> <p>Utf:</p>	

12			Ans: Utf:	
----	--	--	--------------	--

Møteplan for 2024

Mandag 02.09.24 kl 18-20 i Kuben

Mandag 14.10.24 kl 18-20 i Kuben

Mandag 04.11.24 kl 18-20 i Kuben

Mandag 02.12.24 kl 18-20 i Kuben

Mandag 13.01.25 kl 18-20 i Kuben

Mandag 03.02.25 kl 18-20 i Kuben

Mandag 03.03.25 kl 18-20 i Kuben

Mandag 07.04.25 kl 18-20 i Kuben

Mandag 05.05.25 kl 18-20 i Kuben

Mandag 02.06.25 kl 18-20 i Kuben